

OFFRE D'EMPLOI

Demande N°: 10810

Titre: Directeur adjoint, Modélisation financière et analyses stratégiques

Supérieur: Directrice, Intelligence d'affaires

Lieu de travail: Siège social

Statut: Indéterminé, temps plein

Groupe d'employés: non assujetti

Échelle salariale: Classe F

Date d'affichage : 23 avril 2024

Motif de l'affichage: Nouveau poste

SOMMAIRE

Sous l'autorité de la Directrice, Intelligence d'affaires, le Directeur adjoint, Modélisation financière et analyses stratégiques, participe à la planification financière de l'entreprise et offre également le support analytique à la Vice-présidence Services et opérations commerciales. Il est appelé à jouer un rôle clé dans la modélisation financière qui permet de simuler différents scénarios d'affaires afin d'orienter les décisions d'investissements et de financements de l'organisation. Avec l'appui d'une équipe de professionnels, il offre également l'expertise et les analyses requises de manière à soutenir la prise de décisions d'affaires liées aux données commerciales, de stationnements et transport au sol et de sondages liés à l'expérience client.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

Gère les professionnels sous sa responsabilité en s'assurant du maintien et du développement de leurs compétences, supervise leur travail, et voit à la mise en place des actions nécessaires à la rencontre des objectifs de la direction.

Coordonne et supervise les différentes activités de modélisation financière de l'organisation, permettant d'effectuer des analyses de sensibilité et de simuler différents scénarios d'affaires qui soutiennent les décisions d'investissements et de financements et la mise à jour du plan stratégique de l'entreprise.

Encadre le suivi de la tarification aéronautique et l'élaboration des tarifications diverses (non-aéronautiques). Élabore un dictionnaire des différentes tarifications qui assure la cohérence, l'optimisation et la compétitivité des différentes tarifications.

Avec l'appui de son équipe, agit à titre de partenaire et référence en ce qui a trait aux différentes analyses statistiques et quantitatives liées aux données commerciales, de stationnements et transport au sol et de sondages liés à l'expérience client.

En collaboration avec ses clients, participe au développement, à la diffusion et à l'analyse d'indicateurs de performance pour la Vice-présidence Services et opérations commerciales.

Comprend la réalité des secteurs d'affaires de l'entreprise qui sont ses clients internes, et est appelé à effectuer des recherches et analyses visant à fournir les informations nécessaires aux équipes pour l'optimisation de leurs activités et processus.

Peut être appelé à piloter ou à participer à des projets spéciaux et divers comités de travail dans le cadre de dossiers avec des enjeux confidentiels, incluant la planification stratégique et la préparation de documents confidentiels soumis au Conseil d'administration.

Participe à la préparation, l'élaboration du contenu et l'analyse des informations financières pour les différentes rencontres/comités avec les sociétés aériennes et les agences de notation de crédit.

Travaille en étroite collaboration avec ses collègues au sein de la Direction Intelligence d'affaires afin d'assurer une synergie et une utilisation uniforme de la donnée.

Initialise et coordonne les plans d'études et de recherche nécessaires dans le cadre de son travail.

Peut être appelé à représenter Aéroports de Montréal sur divers comités avec des partenaires.

Soumet des recommandations pour l'amélioration continue de la performance de son service.

Effectue toute tâche connexe à la fonction.

EXIGENCES

Posséder un diplôme universitaire de cycle supérieur en sciences comptables, économie, finances, mathématiques, ou dans un domaine jugé pertinent.

Posséder un diplôme de deuxième cycle, un titre de CPA ou un titre de CFA est un atout.

Posséder un minimum de huit (8) années d'expérience de travail pertinente à l'emploi, dont au moins 2 ans en gestion.

Posséder une excellente maîtrise des outils d'analyse de données et une capacité démontrée dans leur déploiement et leur optimisation.

Capacité à comprendre les enjeux d'affaires complexes et à aborder les dossiers selon une perspective globale d'entreprise.

Sens stratégique, esprit critique et excellentes capacités d'analyse et de synthèse. Capacité à bâtir et faire des présentations.

Habilité à établir une bonne communication et de bonnes relations interpersonnelles dans un environnement dynamique et en évolution rapide.

Bonne gestion des priorités, orienté vers l'atteinte d'objectifs et capable de travailler sur multiples projets.

Être proactif, autonome dans ses démarches, faire preuve de jugement et de leadership.

Être rigoureux et posséder un grand souci du détail.

Capacité à gérer de l'information confidentielle avec discrétion et tact.

Connaissance des langues française et anglaise est nécessaire dans ce poste.

Ce concours est ouvert simultanément à l'interne et à l'externe; cependant, les candidatures provenant de l'interne seront traitées en priorité.

Nous vous remercions de l'intérêt porté envers ADM. Seules les candidatures sélectionnées seront contactées.